<法律相談の直前にご準備いただくこと>

★Zoom アプリを開き、ミーティングに参加していただきます。

★あらかじめ、当事務所からご指定のメールアドレスに、ミーティングに参加するのに必要な【ミーティングID】と【ミーティングパスワード】をお知らせしますので、お手元にご準備下さい。(※)

(※)ご準備の都合上、ご予約の直前に、お電話などでお伝えする場合もございます。

STEP1 :アプリを開きます。



STEP2 :ミーティングIDを入力します。





STEP3 :ミーティングパスワードを入力します。



あらかじめ、当事務所からメール でお送りした「ミーティングパス ワード」を入力し、「続行」をタッ プします。

(入力間違いにご注意ください)

STEP4 :カメラへのアクセスを許可します。







STEP6 :参加を許可されるのを待ちます。



このような画面が出ますので、相 談開始のお時間になりましたら、 当事務所の弁護士がお客様の参 加を許可するための操作を行っ ておりますので、このまま、少々 お待ちください。



STEP5 :Zoom からの通知を選択します。

STEP7 :マイクへのアクセスを設定します。



当事務所の弁護士がお客様の参 加を許可すると、スマフォ画面に は、ご自分のお顔が画面右上に登 場します。

画面中央は、弁護士が映ります。
 ようやく、ビデオが繋がりましたので、あとは、会話をするための操作のみです。
 ↓

スマフォの画面を左右いずれか に、フックしてください。







★ 以上で、ビデオ会議に必要な操作は終了です。 ごゆっくり、ビデオ会議による法律相談をお受け下さい。

